



REGULAMIN XXVI Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym SZEBIETOWO 2019



29-30.06.2019 r.

I Informacje ogólne.

1. Organizatorem XXVI Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym jest Podlaski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Szebietowie wspomagany pracami Komitetu Organizacyjnego, zwany dalej Organizatorem.
2. Miejsce - Tereny Wystawowe „AGROARENA” i tereny przyległe znajdujące się w PODR w Szebietowie. Czas trwania wystawy w dniach 29-30 czerwca 2019 r. w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰
3. Wstęp na Tereny Wystawowe podczas wystawy dla osób zwiedzających jest bezpłatny.
4. Warunki uczestnictwa w XXVI Regionalnej Wystawie Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym określa Regulamin dla Wystawców oraz Regulamin dla Wystawców prezentujących zwierzęta w konkursie i poza konkursem.
5. Organizator informuje o zamiarze filmowania i wykonywania fotografii podczas trwania Targów.
6. Zwiedzający wraz ze wstępem na tereny wystawowe wyrażają zgodę Podlaskiemu Ośrodkowi Doradztwa Rolniczego w Szebietowie, Szebietowo Wawrzyńc 64, 18-210 Szebietowo na utrwalanie ich wizerunku oraz na wykorzystywanie ich wizerunku utrwalonego na zdjęciach, filmach i nagraniach wykonanych w ramach prowadzenia działalności doradczej, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek, oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach prowadzenia działalności doradczej, na stronie internetowej PODR w Szebietowie www.odr.pl, w mediach społecznościowych administrowanych przez PODR w Szebietowie, w wydawnictwach, materiałach promocyjnych i informacyjnych PODR w Szebietowie w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i informacyjnych związanych z prowadzoną działalnością.

II Warunki uczestnictwa.

1. Warunkiem uczestnictwa w XXVI Regionalnej Wystawie Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym jest dostarczenie do dnia **03.06.2019 r.** Organizatorowi Wystawy wypełnionej i podpisanej:
 - Karty Zgłoszenia Uczestnictwa
 - Kopii dowodu wpłaty, z zastrzeżeniem pkt.2 Rozdz. III.
2. Warunkiem uczestnictwa w XXVI Regionalnej Wystawie Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym jest nie zaleganie z jakimikolwiek płatnościami na rzecz PODR w tym za poprzednie imprezy targowe – wystawiennicze organizowane przez PODR.

III Opłaty za uczestnictwo, terminy płatności oraz warunki odstąpienia od umowy.

1. Wysokość opłat za stoisko oraz dodatkowe usługi określa cennik usług PODR, na podstawie, którego opracowano Kartę Zgłoszenia Uczestnictwa.
2. W przypadku dokonania wpłaty po **28.06.2019 r.** kwota będzie zwiększona o 10% wartości (zgodnie z cennikiem PODR)
3. Wpłaty należy dokonać na konto:
PODR w Szebietowie
BGK w Białymstoku nr: 35 1130 1059 0017 3415 5620 0004
4. W przypadku uregulowania zapłaty przelewem, zamawiający otrzyma fakturę wystawioną z datą wpływu środków pieniężnych na konto.
5. Uregulowanie pełnej należności jest warunkiem udostępnienia powierzchni wystawowej.
6. Złożenie rezygnacji przez Wystawcę:
 - Organizator XXVI Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym, nie dokona zwrotu środków pieniężnych wniesionych przez Wystawcę na poczet uczestnictwa w „Wystawie” jeżeli zgłoszenie o rezygnacji uczestnictwa w „Wystawie” zostanie dostarczone po **03.06.2019 r.** (decyduje data wpływu).
7. Rezygnacja z udziału w „Wystawie” wymaga formy pisemnej (dopuszczalne jest pismo wysłane fax. lub e-mail).
8. Brak rezygnacji z udziału w terminie do **03.06.2019 r.** upoważnia PODR do dochodzenia opłaty za zamówione stoiska od wystawcy.

IV Urządzenie stoisk, warunki bezpieczeństwa, odpowiedzialność.

1. Rozmieszczenia stoisk na Terenach Wystawowych dokonuje Organizator „Wystawy”. O numerze stoiska na terenach wystawowych decyduje Organizator.
2. Organizator oddaje Wystawcy do dyspozycji powierzchnię wystawową 2 dni przed otwarciem „Wystawy” tj. **27.06.2019 r.** w godz. 8⁰⁰ – 22⁰⁰.
3. Urządzenie stoiska przez Wystawcę musi być zakończone do **godz. 8⁰⁰ w dniu 29 czerwca 2019 r.**
4. Transport, rozładunek i załadunek Wystawca lub działający w jego imieniu Dostawca wykonuje we własnym zakresie.
5. W czasie zwiedzania ciągi komunikacyjne nie mogą być zastawiane przez środki transportu Wystawcy lub działającego w jego imieniu dostawców. Wszystkie środki transportowe po rozładunku elementów wyposażenia stoisk należy odprowadzić na parkingi wyznaczone specjalnie w tym celu przez Organizatora. Zabronione jest parkowanie pojazdów należących do obsługi stoiska przy jego granicach oraz poruszanie się nimi po terenach wystawowych w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w dniach 29 i 30.06.2019 r. W przypadku naruszenia tego zakazu Organizator obciąży Wystawcę karą umowną wysokości 1310,00zł brutto za zajmowane dodatkowo stoisko, po udokumentowaniu tego faktu fotografią.
6. Utrzymanie czystości na stoisku w trakcie wystawy jest obowiązkiem Wystawcy. Organizator zapewnia sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych oraz wywóz śmieci.
7. Wystawcy nie mogą zmieniać numeracji stoisk, łączyć stoisk, zwiększać ich powierzchnię poza wyznaczony obręb lub też udostępniać ich pod wystawcom, bez zgody Organizatora.
8. W ramach opłaty za stoisko, Organizator „Wystawy” zapewnia:
 - wizytówkę firmy w Katalogu Wystawców o wymiarach 60x90 mm. W tym celu należy wypełnić i dostarczyć do dnia **03.06.2019 r.** druk bezpłatnego wpisu do Katalogu Wystawców,
 - nadzór porządkowy terenów wystawowych w dniach 27/28 czerwca, 28/29 czerwca, 29/30 czerwca, 30/1 czerwca /lipca 2019 r. w godzinach 19⁰⁰ – 7⁰⁰,
 - udostępnienie bezpłatne rampy rozładunkowej oraz ładowarki,
 - jedną bezpłatną „Kartę Wjazdową” na parking dla firmy prezentującej się na Wystawie.
Uwaga! „Kartę Wjazdową” należy umieścić za przednią szybą pojazdu w widocznym miejscu. Brak „Karty Wjazdowej” spowoduje skierowanie pojazdu przez służby porządkowe na parking dla zwiedzających. Po wpływie opłaty za stoisko, do każdej z firm przesłana będzie „Karta Wjazdowa” (razem z fakturą),
 - możliwość bezpłatnego ustawienia we własnym zakresie masztu lub banera na stoisku. Umieszczanie reklam poza wykupionym stoiskiem możliwe jest w miejscach wyznaczonych wyłącznie przez Organizatora (ring, place, ciągi komunikacyjne, wnętrza budynków), po dokonaniu opłaty zgodnie z cennikiem PODR
9. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za mienie pozostawione na stoisku wystawowym oraz na Terenach Wystawowych podczas trwania „Wystawy” oraz za pogorszenie się ich stanu z powodu niesprzyjających warunków atmosferycznych.
10. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za pogorszenie się warunków na stoiskach wystawowych spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a co za tym idzie wystawca nie może zgłaszać reklamacji i roszczeń z tym związanych.
11. W celu zapewnienia indywidualnej ochrony mienia pozostawionego na stoisku, Organizator udostępni Wystawcom kontakt z koncesjonowaną firmą ochroniarską w celu podpisania umowy zlecającej ochronę. Potrzeby w tym zakresie należy zgłaszać do Biura Organizacyjnego Targów (tel. 86 275 89 44).
12. Organizator nie zapewnia na wszystkich stoiskach Wystawowych energii elektrycznej spowodowanej awarią. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwę w dostawie energii elektrycznej. Uzgodnione zasilanie energią elektryczną (230V 10A) w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ 29-30 czerwca 2019 r. realizowane jest po dokonaniu opłaty zgodnie z cennikiem PODR.

13. Organizator nie zapewnia przedłużaczy w celu przyłączenia stoisk do energii elektrycznej.
14. Za urządzenie i likwidację stoiska odpowiada Wystawca.
15. Wszelka działalność sprzeczna z zasadami obowiązującymi na Terenach Wystawowych określonych w niniejszym regulaminie jest niedozwolona. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu poniesionych przez Wystawców strat.
16. Wypełnienie i podpisanie Karty Zgłoszenia Uczestnictwa jest formą zawarcia umowy z Organizatorem na świadczenie usług określonych Kartą Zgłoszenia, a także jednoczesną formą zaakceptowania warunków regulaminu „Wystawy”.
17. Wystawca i zwiedzający zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż. obowiązujących na „AGROARENIE” Podlaskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Szepletowie. Zasady te dostępne są na oficjalnej stronie internetowej PODR (<http://www.odr.pl>) oraz na tablicy ogłoszeń umieszczonej na Terenach Wystawowych PODR.

V Udział w konkursach

1. Wystawcy biorą udział w konkursach organizowanych przez PODR w Szepletowie w trakcie trwania XXVI Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym.
2. Organizacja innych niż opisane w ust. 1 powyżej konkursów, plebiscytów i loterii na terenach Wystawowych Podlaskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Szepletowie musi być zgłoszona Organizatorowi w formie pisemnej do dnia 03.06.2019 r.
3. Na organizację konkursów, plebiscytów i loterii na Terenach Wystawowych Podlaskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Szepletowie o których mowa w ust. 2 powyżej należy uzyskać zgodę Organizatora.
4. Organizator informuje o zamiarze filmowania i wykonywania fotografii podczas wydarzenia, rozpowszechniania i publikowania ich na stronie internetowej PODR w Szepletowie www.odr.pl, w mediach społecznościowych administrowanych przez PODR w Szepletowie, w wydawnictwach, materiałach promocyjnych i informacyjnych PODR w Szepletowie w celach sprawozdawczych, reklamowych, promocyjnych, marketingowych i informacyjnych związanych z prowadzoną działalnością.

VI Informacja o przetwarzaniu danych

W związku z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

1. Administratorem danych osobowych jest Podlaski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Szepletowie, z siedzibą w: Szepletowo Wawrzyńce 64, 18-210 Szepletowo; tel. 86 275 8910
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PODR w Szepletowie możliwy jest za pomocą adresu e-mail: edeptula@odr-szepletowo.pl
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:
 - a) sprzedaży i realizacji usług odpłatnych, spełnienia wymogów prawnych związanych ze sprzedażą usług na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f (zapewnienie właściwej jakości usług i zarządzania realizacją usług, prowadzenie rozliczeń z klientami i dochodzenie roszezeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - b) prowadzenia działalności doradczej, w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i informacyjnych związanych z prowadzoną działalnością na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, e oraz f (zapewnienie właściwej jakości: doradztwa, realizacji umowy na finansowanie zadań doradczych, zarządzania realizacją zadań doradczych oraz marketing bezpośredni własnych produktów lub usług) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia w obszarze objętym monitoringiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa
 - b) dane w postaci wizerunku mogą zostać upublicznione na stronie internetowej PODR w Szepletowie (www.odr.pl), w mediach społecznościowych administrowanych przez PODR w Szepletowie, w wydawnictwach, materiałach promocyjnych i informacyjnych PODR w Szepletowie po uzyskaniu zgody osoby, której dane dotyczą
5. Administrator będzie przekazywał dane osobowe do państwa trzeciego w postaci wizerunku na portalu Facebook w przypadku wyrażenia zgody. Administrator informuje, że portal Facebook jest wymieniony jako spełniający wymogi porozumienia EU-U.S. Privacy Shield (Tarcza Prywatności)
6. Administrator może przenieść na inne podmioty prawo do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszej Zgodzie, w celu promocji realizowanych działań
7. Dane osobowe będą przechowywane w zależności od celu przetwarzania:
 - a) przez okres określony w Rzeczym Wykazie Akt obowiązującym w PODR w Szepletowie zgodnie z przepisami prawa
 - b) w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej wycofania
 - c) w przypadku nagrań monitoringu wizyjnego do 25 dni, po czym nagrania będą zastępowane danymi aktualnymi, chyba, że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich niepodania realizacja usługi nie będzie możliwa.

Biuro Targów XXVI Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych i Dni z Doradztwem Rolniczym
mieści się w Podlaskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Szepletowie, 18-210 Szepletowo, Szepletowo Wawrzyńce 64,
woj. podlaskie

Informacji o organizacji udzielają:

(poniedziałek – piątek w godz. 7³⁰ – 15³⁰)

Magdalena Krajewska tel. 86 275 89 44, kom. 508 216 170, fax. 86 275 89 51,
e-mail: targi@odr-szepletowo.pl – miejsca wystawowe

Wioletta Cieszkowska tel. 86 275 89 01 e-mail – Katalog Wystawców [wcieszkowska@odr-szepletowo.pl](mailto:wczeszkowska@odr-szepletowo.pl)

Recepcja Ośrodka Szkoleniowego tel., 86 275 89 39, fax. 86 275 89 51 – wyżywienie
(czynna całą dobę)

Informacje: <http://www.odr.pl> ; e-mail: wpodr@zetobi.com.pl